



**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва «Звездный лёд»
(СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лёд»)**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лёд»
Протокол от « 08 » сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лёд»

К.А. Бирюкова

Приказ № 127/У от « 09 » сентября 2025 г.



**Положение о правилах приема обучающихся
в СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лёд»**

Санкт-Петербург
2025

1. Настоящее Положение о правилах приема обучающихся в СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лед» (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;

- приказом Минспорта РФ от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (в ред. приказа Минспорта от 22.07.2025 № 579);

- приказом от 21.05.2024 № 525 Министерства спорта Российской Федерации «О создании системы отбора и комплексного сопровождения спортивно одаренных детей, включая их спортивную ориентацию»;

- приказом от 08.05.2024 № 376-р Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга «Об утверждении особенностей организации подготовки спортивного резерва в Санкт-Петербурге для спортивных сборных команд Санкт-Петербурга».

2. Прием в Учреждение осуществляется на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, дополнительные общеразвивающие программы и иные программы, реализуемые в Учреждении (далее – программы).

3. Настоящее Положение Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва «Звездный лед» (далее — Учреждение) регламентирует прием граждан на обучение по программам на основании результатов индивидуального отбора, оценки готовности (вступительных испытаний), проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие), за счет средств соответствующего бюджета.

4. При приеме граждан на обучение по программам требования к уровню их образования не предъявляются.

5. Для проведения индивидуального отбора, оценки готовности (вступительных испытаний) поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

6. Предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора следующим детям лиц:

- граждан, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

- граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной

военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

- лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года.

7. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создается приемная и апелляционная комиссии.

Работа приемной комиссии регламентируется «Положением о работе приемной комиссии СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лед»».

Работа апелляционной комиссии регламентируется «Положением о работе апелляционной комиссии СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лед»».

8. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

9. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Учреждения;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по программам в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора (вступительных испытаний) поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора (вступительных испытаний) поступающих по каждой программе;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой программе;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора (вступительных испытаний) поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора (вступительных испытаний) для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- о) образец заявления о приеме на обучение по программам (далее - заявление);
- п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой программе.

10. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по программам определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

11. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе.

12. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, оценка готовности (вступительные испытания) осуществляются приемной комиссией Учреждения.

13. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора, оценки готовности (вступительных испытаний) поступающих.

14. Прием в Учреждение на обучение по программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

15. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование программы, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- з) сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

16. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

17. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) медицинское заключение о допуске к занятиям (обучению по программе);

- г) 2 фотографии поступающего 3х4 см;
- д) согласие на обработку персональных данных
- е) при подаче заявления посредством федеральной государственной информационной системы «Единая цифровая платформа «Физическая культура и спорт» или ГИС «Спортивный Петербург», дополнительно представляется копия СНИЛС поступающего;
- ж) справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом "з" пункта 12 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

18. Заявление и документы, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Учреждение;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

19. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

20. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по программам персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

21. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

22. Индивидуальный отбор, оценка готовности (вступительные испытания) поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей программы.

23. Во время проведения индивидуального отбора (вступительных испытаний) присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

24. Результаты индивидуального отбора, оценки готовности (вступительных испытаний) объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок

(отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора, оценки готовности (вступительных испытаний).

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

25. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора (вступительных испытаний) для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе (вступительных испытаний) в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора (вступительных испытаний) поступающих.

26. Прием поступающих на этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства осуществляется по результатам прохождения поступающим индивидуального отбора и требованиями спортивной квалификации, установленных федеральными стандартами, по согласованию с Комиссией Комитета по физической культуре и спорту по обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Санкт-Петербурга по различным видам спорта.

27. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

28. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по программам оформляется приказом Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии.

29. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

30. Прием иностранных граждан в Учреждение осуществляется в соответствии с регламентами и требованиями, утвержденными международными спортивными организациями и международными договорами Российской Федерации.

31. В случае наличия норм, устанавливающих ограничения перехода (условия перехода) отдельных категорий спортсменов в другие спортивные клубы или иные физкультурно-спортивные организации, утвержденные общероссийскими спортивными федерациями по соответствующим виду или видам спорта, при приеме поступающих учитываются указанные нормы.

32. Минимальный возраст лиц для зачисления определяется в соответствии с программами, принятыми в Учреждении.

33. Поступающие, а также их родители (законные представители) обязаны самостоятельно ознакомиться с вышеуказанной информацией перед прохождением набора (отбора) в Учреждение.

34. Непосредственное участие в наборе (отборе) поступающего лица означает его согласие, а также согласие родителей (законных представителей) с требованиями локальных, а также нормативно-правовых актов Учреждения.

35. Основанием для отказа в поступлении в Учреждение являются:

- отсутствие свободных мест;
- отрицательные результаты отбора (вступительных испытаний);
- наличие у поступающего медицинских противопоказаний для занятий, выбранным видом спорта;
- не предоставление полного комплекта документов;
- недостоверные данные в документах;
- нарушение сроков подачи документов.

36. При нарушении поступающим во время проведения отбора настоящего положения, антидопинговых правил, нравственных и этических норм Учреждение вправе удалить его с места проведения отбора с составлением акта об удалении.