



**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва «Звездный лед»
(СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лед»)**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лед»
Протокол № 5 от « 24 » марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лед»

Приказ № 25 от « 24 » марта 2025 г.



**Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лед»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лед» (далее – Положение) регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе олимпийского резерва «Звездный лед» (далее – Учреждение) для прохождения и освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, дополнительных общеразвивающих программ и иных программ, реализуемых в Учреждении (далее – Программа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- приказом Минспорта России от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «фигурное катание на коньках»;

- приказом от 21.05.2024 № 525 Министерства спорта Российской Федерации «О создании системы отбора и комплексного сопровождения спортивно одаренных детей, включая их спортивную ориентацию»;

- приказом от 08.05.2024 № 376-р Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга «Об утверждении особенностей организации подготовки спортивного резерва в Санкт-Петербурге для спортивных сборных команд Санкт-Петербурга».

2. Порядок и правила перевода обучающихся на следующий этап (год этапа)

2.1. Перевод обучающихся, успешно закончивших обучение по Программе, на следующий этап обучения происходит через обязательный индивидуальный отбор, оценку готовности (вступительные испытания) при соблюдении следующих требований:

- положительные результаты обязательного индивидуального отбора, оценки готовности (вступительного испытания), проводимых Учреждением;

- наличие спортивных разрядов и званий, соответствующих Программе этапа обучения;

- соответствие минимальному возрасту зачисления на этап в соответствии с Программой этапа обучения;

- при положительном медицинском заключении при прохождении медицинского осмотра, углубленного медицинского обследования в соответствии с этапами обучения;

- наличие свободных мест;

- своевременное представление всех необходимых документов.

2.2. Лица, обучающиеся в Учреждении, могут быть переведены на следующий год этапа обучения при соблюдении следующих требований:

- положительные результаты контрольно-переводных нормативов, проводимых Учреждением;

- положительные результаты индивидуальных конкурсных отборов, проводимых Учреждением (при необходимости);

- положительные результаты выступлений на соревнованиях;

- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями;

- наличие спортивных разрядов и званий, соответствующих Программе этапа обучения;

- освоение объемов учебно-тренировочных нагрузок, предусмотренных Программами;

- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов и званий;

- при положительном медицинском заключении при прохождении медицинского осмотра, углубленного медицинского обследования в соответствии с этапами подготовки, на который переводятся обучающиеся.

- соответствие минимальному возрасту перевода на этап (год этапа) обучения, указанному в Программе;

- наличие свободных мест;

- своевременное представление всех необходимых документов.

2.3. Обучающиеся, не выполнившие требования, указанные в п. 2.1. или п. 2.2. настоящего Положения, на следующий этап (год этапа) обучения не переводятся, но могут, по решению Педагогического совета Учреждения повторно продолжить обучение на том же этапе (годе этапа).

2.4. Перевод обучающихся на следующий этап (год этапа) обучения производится в соответствии с решением Педагогического совета отделения по виду спорта Учреждения и приказа директора Учреждения.

2.5. По решению Педагогического совета Учреждения возможен перевод обучающихся через этап (год этапа) обучения.

2.6. Перевод обучающихся от тренера-преподавателя к тренеру-преподавателю в Учреждении осуществляется в начале текущего (учебно-тренировочного) года, за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося при наличии обоснованных причин и по решению Педагогического совета Учреждения и приказа директора Учреждения.

2.7. Переход обучающихся в другую спортивную организацию в течение года осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами федераций по виду спорта «фигурное катание на коньках».

2.8. Комплектование групп проводится с учетом государственного задания, Учреждения, и Сводного плана комплектования Учреждения.

2.9. В случае наличия норм, устанавливающих ограничения перехода (условия перехода) отдельных категорий обучающихся в другие спортивные клубы или иные физкультурно-спортивные организации, утвержденные общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «фигурное катание на коньках», при переводе поступающих учитываются указанные нормы.

2.10. Обучающиеся, не сдавшие контрольно-переводные нормативы/вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче контрольно-переводных нормативов/вступительных испытаний в другой группе или в резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с графиком проведения контрольно-переводного тестирования/вступительного испытания).

2.11. Во время сдачи контрольно-переводных нормативов/вступительного испытания обучающимися, присутствие посторонних лиц, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся допускается только с разрешения администрации Учреждения.

2.12. При нарушении обучающимися или их родителями (законными представителями) во время проведения контрольно-переводного тестирования /вступительного испытания в Учреждении настоящего Положения, Устава и локальных нормативных актов Учреждения, антидопинговых правил, нравственных и этических норм уполномоченные должностные лица Учреждения вправе удалить его (их) с места проведения тестирования.

3. Комиссия по приему контрольно-переводных нормативов

3.1. Для организации приема контрольно-переводных нормативов/вступительного испытания у обучающихся создается Комиссия по приему контрольно-переводных нормативов (далее - Комиссия).

3.2. Состав Комиссии - не менее 5 человек из числа администрации и специалистов Учреждения.

3.3. В состав Комиссии входят:

- председатель;
- заместитель председателя;
- члены комиссии
- секретарь.

3.4. Председателем Комиссии является директор Учреждения или заместитель директора Учреждения по учебно-спортивной работе.

3.5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

3.6. Председатель Комиссии несет ответственность за выполнение контрольных цифр приема, за соблюдение законодательных и иных нормативных правовых актов, по формированию контингента обучающихся, определяет права и обязанности членов Комиссии, утверждает план ее работы.

3.7. Организационную и техническую работу Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.9. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем и секретарем.

4. Отчисление обучающихся из Учреждения

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления одного из родителей (законного представителя) обучающегося;
- не соответствие результатов прохождения обучения требованиям, установленным Программой;

- в связи с окончанием освоения Программы;

- за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в качестве меры дисциплинарного взыскания;

- по решению Педагогического совета Учреждения.

4.2. Основанием для отчисления по решению Педагогического совета Учреждения является:

- невыполнение обучающимися требований, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения;

- неисполнение или нарушение Устава и (или) локальных нормативных актов Учреждения;

- невозможность обучающегося по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего медицинского заключения);

- установление использования или попытки использования обучающимся, субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;

- пропуск обучающимся учебно-тренировочных занятий без уважительных причин более 30 дней подряд;

- невыполнение обучающимся требований техники безопасности;

- за грубое нарушение дисциплины (умышленное причинение вреда жизни и здоровью обучающихся, работников и посетителей Учреждения; кража и (или) умышленное причинение вреда имуществу Учреждения, обучающихся, работников Учреждения и посетителей; дезорганизация работы Учреждения);

- отсутствие свободных мест;

- несоответствие минимальному возрасту перевода на этап (год этапа) обучения, указанному в Программе;

- непредставление необходимых документов обучающимся или его родителем (законным представителем);

- неявка обучающегося для прохождения контрольно-переводного тестирования;

- другие случаи, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Отчисление обучающихся из Учреждения может производиться в течение всего года.

4.4. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации Учреждения, и при наличии документального подтверждения нетрудоспособности (освобождения от учебно-тренировочных занятий).

4.5. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения.

5. Восстановление обучающихся в Учреждении

5.1. Для организации восстановления обучающихся в Учреждении создается апелляционная комиссия.

5.2. Совершеннолетние обучающиеся, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, отчисленных из Учреждения, вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) причинам отчисления из Учреждения в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления отчисления.

5.3. Работа апелляционной комиссии регламентируется «Положением о работе апелляционной комиссии СПб ГБУ ДО СШОР «Звездный лед»».