



**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ЗВЕЗДНЫЙ ЛЕД»**

«ПРИНЯТО»

Решением Педагогического совета
СПб ГБУ ДО СШОР

«Звездный лед»

Протокол № _____

« ____ » _____ 2023 года

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
СПб ГБУ ДО СШОР

«Звездный лед»

_____ А.И. Корчагина

Приказ № _____ от _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
СПб ГБУ ДО СШОР "Звездный лед"**

Санкт-Петербург
2023 год

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе олимпийского резерва «Звездный лед» (далее – Учреждение) действует в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Совет является общественным органом самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, Педагогическим советом Учреждения.

1.3. Совет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательной деятельности, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся, а также для учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность Совета основана на принципах:

- соответствия Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка и локальным нормативным актам Учреждения;

- признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека;

- единства и разграничения полномочий руководства Учреждения и Совета;

- обязательности к соблюдению решений, принятых Советом, для родителей (законных представителей) обучающихся;

- правовой компетентности членов Совета;

- открытости и гласности;

- ответственности за любые действия и принимаемые решения.

1.5. Администрация Учреждения создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления Учреждением и оказывает содействие родителям (законным представителям) обучающихся (спортсменов) в осуществлении данного права.

2. Основные задачи Совета

2.1. Укрепление связей между семьей, Учреждение и общественными организациями в целях обеспечения единства и повышения качества воспитательного воздействия на обучающихся.

2.2. Оказание помощи Учреждению в использовании потенциальных возможностей родительской общественности при защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников Учреждения.

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, создание информационно-просветительской преемственной связи между участниками образовательного процесса.

2.4. Содействие укреплению материально-технической базы Учреждения совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Состав и организация деятельности Совета

3.1. В состав Совета родителей входят все желающие родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, а также представитель администрации Учреждения с правом решающего голоса. Численный и персональный состав Совета родителей определяется ежегодно, на первом заседании, не позднее 15 сентября текущего года.

3.2. Из своего состава члены Совета родителей избирают председателя. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию совета родителей. Председатель имеет право присутствовать на отдельных заседаниях органов самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.3. С правом совещательного голоса или без такого права в Состав совета родителей могут входить представители общественных организаций, педагогические работники Учреждения и другие лица, необходимость приглашения которых определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

3.4. Срок полномочий Совета родителей 1 год.

3.5. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полгода.

3.6. Заседание Совета родителей считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 численного состава его членов. Заседания Совета родителей оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем.

3.7. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

3.8. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

3.9. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора Учреждения.

3.10. Директор Учреждения в месячный срок должен рассмотреть решение Совета родителей, принять соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

4. Полномочия Совета родителей

4.1. В целях учета мнений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- рассмотрение локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы,

- вносить обоснованные предложения по изменению локальных нормативных актов;

- контроль над соблюдением их предписаний.

4.2. Содействие в организации и совершенствовании образовательной деятельности Учреждения.

4.3. Непосредственное участие в воспитательной работе с обучающимися в не учебное время.

4.4. Осуществление контроля над выполнением обучающимися «Правил внутреннего распорядка обучающихся».

4.5. Внесение предложений по созданию оптимальных условий для спортивной подготовки и воспитания обучающихся, по укреплению их здоровья и организации питания.

4.6. Содействие в проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения.

5. Порядок формирования и состав Совета родителей

5.1. Совет – выборный орган общественного управления, в состав которого входит не менее одного родителя (законного представителя) обучающегося, избранных на родительских собраниях.

5.2. Член Совета не может быть членом нескольких родительских комитетов.

5.3. В состав Совета родителей на постоянной основе входит директор Учреждения.

5.4. Совет создается на период с сентября по август месяц текущего года.

5.5. На первое заседание Совет собирается в сентябре текущего года.

5.6. Из своего состава Совет избирает Председателя, возглавляющего его работу.

Выборы Председателя проводятся на первом заседании Совета, а также определяется порядок избрания (открытое или тайное голосование).

5.7. Срок полномочий Председателя Совета не может быть менее 1 года. Председатель приступает к исполнению своих обязанностей со дня его избрания и прекращает их исполнение с момента начала работы Совета нового состава.

5.8. Председатель – высшее выборное должностное лицо, наделенное полномочиями по решению вопросов общественного значения и представляющее интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.9. Председатель Совета работает на общественных началах.

6. Порядок работы Совета родителей

6.1. Совет собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы или по мере необходимости.

6.2. Заседание Совета считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета.

6.3. Совет в рамках своих полномочий принимает решения. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос Председателя Совета.

6.4. Решения Совета, вводящие обязанности для родителей (законных представителей) обучающихся или самих обучающихся, должны быть обнародованы.

6.5. Заседание Совета ведет, как правило, Председатель Совета, он же ведет всю документацию.

6.6. При рассмотрении вопросов, связанных с конкретными спортсменами, присутствие родителей (законных представителей) таких обучающихся на заседании Совета обязательно.

6.7. Родители (законные представители) обучающихся, тренерско-преподавательский состав, администрация Учреждения, имеют право на индивидуальное и (или) коллективное письменное обращение в Совет, либо к Председателю Совета.

6.8. Ответ по существу обращения должен быть дан в течение месяца.

7. Документация Совета родителей

7.1. Заседания Советов оформляются Протоколом.

7.2. Протокол подписывается Председателем Совета.